

## **CORRELACIÓN ENTRE CONTENIDOS/SABERES BÁSICOS- CRITERIOS DE EVALUACIÓN-COMPETENCIAS ESPECÍFICAS.**

---

En los anexos del final relacionados al final de la Programación del Departamento de Geografía e Historia se encuentran las unidades didácticas de cada una de sus materias y asignaturas, ordenadas por etapas y cursos. En ellas se enumeran los contenidos (Saberes básicos), los criterios de evaluación y las competencias específicas, estableciendo las vinculaciones entre ellos y también con las competencias clave.

En esos anexos figuran los porcentajes de ponderación a la hora de determinar la calificación. No obstante, en los que no aparezcan y en tanto en cuanto no sea definido por el Departamento a lo largo del curso y así conste en acta departamental, tendrán una valoración equitativa y proporcional a lo largo del curso.

## **PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES EN TODOS LOS NIVELES EDUCATIVOS.**

---

En el artículo 15 del Real Decreto 217/2022, de 29 de marzo, se fijan para la evaluación en la etapa de Educación Secundaria Obligatoria los principios de evaluación continua, formativa e integradora. Los referentes últimos para la evaluación del proceso de aprendizaje desde todas las materias y ámbitos deben ser la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el grado de consecución de las competencias clave establecidas en el Perfil de salida del alumnado al término de la Enseñanza Básica.

En el proceso de evaluación continua, se contempla el establecimiento de medidas de apoyo educativo en los casos en los que el progreso de un alumno o una alumna no sea el adecuado y, especialmente, en el alumnado con necesidades educativas especiales. En el apartado 7 del citado artículo se prevé que, para el caso del alumnado con adaptaciones curriculares, la evaluación se realizará tomando como referencia los criterios de evaluación establecidos en las mismas, y, siempre que los superen, en ningún caso minorarán sus calificaciones y decisiones de promoción/titulación.

Los instrumentos utilizados para la evaluación del alumnado deberán reunir algunos requisitos:

- a.) **Serán variados:** permitirán evaluar la adquisición de las competencias clave a través de distintos instrumentos o técnicas.
- b.) **Proporcionarán información completa** de lo que se pretende evaluar.
- c.) **Usarán distintos códigos:** orales, escritos, icónicos, gráficos, etc.
- d.) **Permitirán evaluar la transferencia de los aprendizajes** a contextos distintos de aquellos en que se han adquirido, comprobando así su funcionalidad.

El departamento de Geografía e Historia utilizará, durante la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado, los procedimientos e instrumentos que se enumeran a continuación y que estarán relacionados con los criterios de evaluación y las competencias básicas.

A) **Observación directa del alumno/a en el aula.** Evaluaremos si la actitud del alumnado es activa y participativa a partir de:

- Realización de tareas y ejercicios diarios encomendados por el profesor, tanto individuales como en grupo. (CL, AA, CSYC, SIEP, CD)
- Respuestas adecuadas a las preguntas de repaso o de corrección de ejercicios realizadas por el profesor en clase. (CSYC, CL, AA, CEC, CMCT)
- Cooperación e integración en el grupo (trabajo en equipo, debates, respeto a las opiniones y trabajos de los compañeros, comportamiento...) (CSYC, CL, AA, SIEP)
- Expresión correcta oral y escrita en lengua castellana (CL)
- Utilizar un vocabulario específico de la materia (CL, CSYC, AA, SIEP, CEC)
- Mostrar una actitud abierta, crítica y tolerante (CSYC, SIEP)
- La asistencia a clase y la puntualidad (CSYC)
- Grado de iniciativa y de perspicacia en el análisis e interpretación de la información.

B) **Trabajos y ejercicios de composición:**

- Cuaderno de clase ordenado, limpio y puesto al día que será revisado periódicamente (CL, CSYC, AA, CD, CEC, SIEP, CMCT). Se valorará como un elemento esencial para verificar el trabajo del alumno/a en el aula. Debe recoger todas las actividades realizadas que serán revisadas por el profesorado periódicamente por lo que deberá estar siempre al día, ordenado y limpio. Los alumnos/as deberán expresarse con corrección y sin faltas de ortografía, con letra clara, sin tachaduras ni paréntesis para eliminar algo escrito, líneas rectas, orden en los distintos apartados, epígrafes, con separación entre los mismos, sangrados y márgenes suficientes.
- Realización de trabajos en casa: informes, consultas y recensiones de libros, resúmenes de vídeos, comentarios de texto, de diapositivas y mapas, informes de visitas a exposiciones y museos, excursiones, investigación sobre cuestiones históricas, geográficas, culturales o temas artísticos, problemas políticos sociales, económicos, medioambientales, actuales etc. (CL, CSYC, AA, CD, CMCT, CEC, SIEP).

Los trabajos deben ser entregados puntualmente en la fecha indicada por el profesor/a (la no observancia de esta norma puede repercutir negativamente en la nota global de la evaluación). Una vez transcurrido el período de entrega, no serán recogidos salvo causas debidamente justificadas y el alumno deberá preguntar al profesor qué debe hacer para recuperarlos

Se exigirá corrección ortográfica, orden en la exposición de las ideas, limpieza y buena presentación, todo lo cual podrá aumentar o disminuir la calificación obtenida en relación con los criterios ortográficos establecidos por el centro, así como con las competencias básicas y los criterios de evaluación

Deberán ser originales y no copiados de otros o de un libro. Se valorarán positivamente los trabajos bien organizados, ilustrados y argumentados. Los trabajos son un excelente elemento para comprobar si los alumnos han

cumplido los objetivos antes mencionados y han logrado ser competentes en estas actividades

- Trabajos voluntarios. El alumnado podrá realizar, con permiso del profesor y bajo su supervisión, trabajos voluntarios. Dada su naturaleza, estos trabajos no tendrían en ningún caso repercusión negativa en la calificación de los alumnos

C) **Realización de pruebas escritas** encaminadas a evaluar el grado de asimilación de contenidos por parte del alumnado (aprendizaje significativo) (CL, CSYC, CMCT, AA, CEC) Las cuestiones que componen estas pruebas tendrán cada una de ellas una relación con los **criterios de evaluación** de cada uno de los bloques de contenidos que figuran en el currículo oficial. Estas pruebas podrán incluir, en función de lo establecido en las programaciones específicas de cada materia o asignatura, algunas de las preguntas siguientes:

- Dominio de un vocabulario básico
- Localización de puntos en mapas geográficos físicos y políticos
- Resolución de problemas de diverso tipo: escalas, orientación...
- Preguntas objetivas: verdadero/falso, elegir la opción acertada...
- Preguntas de opción múltiple.
- Cronología
- Conocimiento de hechos y personajes históricos
- Desarrollo de preguntas sobre causas, evolución, consecuencias y características de las distintas etapas de la Historia mundial o española
- Desarrollo de cuestiones relacionadas con las características de cada estilo artístico y principales artistas y obras en relación con los criterios de evaluación recogidos en el currículo.
- Desarrollo de preguntas sobre causas, consecuencias, descripción... de fenómenos geográficos
- Análisis y comentario de imágenes artísticas.
- Análisis y comentario de textos históricos
- Análisis y comentario de gráficos (de barras, lineales, climogramas, organigramas...)
- Etc.

En el caso de los cursos de 2º de Bachillerato, estas pruebas prepararán igualmente al alumnado para la realización de la Evaluación de Acceso a la Universidad (EvAU) A tal fin, podrán establecerse siguiendo la misma estructura que se aplicará en dicha prueba y que ha sido transmitida en las reuniones de coordinación con la UCLM. Incluirán preguntas abiertas o semiabiertas, así como preguntas de opción múltiple, mapas, comentarios de imágenes, de textos, de gráficos, de mapas...

En todas estas pruebas o exámenes, así como en todos los procedimientos de evaluación, se exigirá corrección ortográfica, orden en la exposición de las ideas, limpieza y buena presentación, todo lo cual podrá aumentar o disminuir la calificación

obtenida en relación con los criterios ortográficos establecidos por el centro, así como con las competencias básicas y los criterios de evaluación. (CL, CSYC, AA, CEC)

Ante la posibilidad de que la ausencia no tuviese una justificación suficiente, así como

El examen no sustituye la asistencia a clase ni las restantes tareas por lo que por sí solo no es suficiente para aprobar la materia o asignatura.

Por otro lado, ante la copia en un examen, por cualquier medio empleado, dicho examen tendrá un cero y se deberá superar en la recuperación.

En los casos en que se perdiera algún examen o cuando el nivel de conocimientos real demostrado en clase previamente al examen por algún estudiante difiriera escandalosamente del resultado de las pruebas escritas y pudiera ser atribuido a haber copiado, el profesorado se reserva la posibilidad de hacer una prueba oral con los mismos contenidos del examen perdido o cuestionado.

Finalmente, recalcar que es obligatoria la asistencia a los exámenes. En caso de no asistir, es obligatorio observar y cumplir la normativa existente en las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro.

Específicamente, en nuestro Departamento de Geografía e Historia atenderemos al siguiente protocolo:

1. Cuando un alumno/a prevea que va a faltar a un examen por motivos médicos, legales o familiares, su padre, madre o responsable legal o bien el/la alumno/a si es mayor de edad, lo comunicará al profesor/a con la suficiente antelación para que se puedan organizar una prueba o tarea alternativa. Si esta circunstancia se produce el mismo día del examen, lo comunicará antes de la hora del examen a través de la mensajería en Seguimiento Educativo de la plataforma Educamos-CLM.
2. Una vez producida la ausencia, en la primera clase que se tenga con el profesor/a a cuyo examen el alumno/a hubiera faltado, deberá presentarse el correspondiente certificado o justificante de la falta para excusar la ausencia a un examen (se admitirá la cita médica impresa, siempre que en ella figuren claramente el día y la hora de la consulta o prueba médica que justifique la falta, justificante de asistencia a consulta médica o, en casos excepcionales, el justificante formal de cualquier otra circunstancia).
3. Si el alumno/a, su padre/madre o tutor legal no presentan dicho justificante, el alumno/a tendrá suspenso el examen y deberá examinarse de esa parte en la recuperación de cada evaluación o, en su caso, al finalizar el curso. Además, podría conllevar el suspenso en la evaluación y/o en el curso.
4. Si el alumno/a, su padre/madre o tutor legal /a presentan justificante de la falta por alguno de los procedimientos establecidos en el punto 2. anterior, la competencia para validar la justificación es del profesor/a de la materia a cuyo examen hubiera faltado. En estos casos se considerará falta injustificada aquella que, aun siendo justificada por el padre, madre o tutor/a legal del alumno/a menor, o del propio alumno/a si es mayor de edad, sea repetitiva, coincidente en horas o susceptible de duda. En estos casos, el alumno/a tendrá suspenso el examen y deberá examinarse de esa parte en la recuperación de cada evaluación o, en

su caso, al finalizar el curso. Además, podría conllevar el suspenso en la evaluación y/o en el curso.

5. Cuando la justificación de la falta al examen sea efectivamente validada por el profesor/a, éste/a determinará el procedimiento a seguir para que el alumno/a realice la prueba. En estos casos, podrá aplicarse alguno de los siguientes mecanismos:
  - a. Realización de la prueba escrita el mismo día de la incorporación del alumno/a a clase o en la fecha indicada por el profesor/a, siempre que exista posibilidad de llevarla a cabo, pudiendo darse el caso de que el alumno/a fuera convocado/a en un horario diferente al de la asignatura, p.ej. en recreos, tardes u otras horas lectivas del profesor/a, lo que podría afectar a otras asignaturas y requerir la autorización previa del profesor/a responsable de la otra asignatura.
  - b. Realización de una prueba oral en la fecha que señale el profesor/a.
  - c. Realización de la prueba escrita en la fecha determinada para la siguiente prueba, acumulándose los contenidos de ambas.
  - d. Realización de la prueba en la fecha fijada para la recuperación.
  - e. En circunstancias muy excepcionales y siempre que no fuera posible realizar el examen por alguno de los procedimientos/mecanismos anteriores, podría autorizarse, la realización de pruebas online a través del Entorno Colaborativo de la Plataforma Educamos CLM (Microsoft Teams)

Somos conscientes, en relación con los apartados anteriores, que la toma de datos para proceder a la evaluación no puede basarse exclusivamente en uno sólo de los procedimientos descritos previamente. No obstante, las pruebas escritas tendrán un peso importante en la calificación puesto que incluirán un gran número de criterios de evaluación vinculados con diferentes competencias específicas y clave.

Finalmente, llamamos la atención sobre el hecho de que resulta también muy conveniente la autoevaluación y coevaluación del alumnado en todos los procedimientos explicados en este apartado con el fin de permitirle analizar su motivación; conocer sus potencialidades personales y su estilo de aprendizaje; facilitarle la generación de estrategias y técnicas de aprendizaje; permitirle evaluar la consecución de los objetivos; y tomar decisiones sobre los pasos siguientes en función de los resultados intermedios, planificando las actuaciones y los recursos necesarios.

### **ATENCIÓN A LOS ALUMNOS QUE PARTICIPEN EN INTERCAMBIOS DE LARGA DURACIÓN.**

Durante el presente curso continuamos con los intercambios internacionales, tal como se ha informado en los órganos de coordinación docente. Como se acordó en el claustro en enero del 2020, se respetará la evaluación –siempre que sea positiva- del centro receptor de cada estudiante.

No obstante, se facilitarán a cada participante recursos –a través de la plataforma TEAMS preferentemente- para continuar el seguimiento del curso, accediendo a los materiales didácticos. También, según las directrices que se establecieron en su

momento por la Comisión de Coordinación Pedagógica y el Claustro de profesores, se aconseja que cualquier estudiante participante en estos intercambios mantenga un contacto constante con el profesor/a y/o algún compañero o compañera de confianza que le tenga al tanto de la marcha del curso presencial.